

Factura Pequeño Contribuyente

DELMY FABIOLA, SÁNCHEZ PÉREZ

Nit Emisor: 111943221

DELMY SANCHEZ

SECTOR LOMA NORTE 1-010 ALDEA SIBANÁ, zona 0, El Asintal, RETALHULEU

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

C333EF18-6AA2-4A1F-A7F5-7B3B40EC262E

Serie: C333EF18 Número de DTE: 1789020703

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 31-ago-2024 06:49:20

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2024 06:49:20

#No	B/S	Cantidad	Descripción	Precio/Valor unitario (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADO A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE AGOSTO DE 2024 AL 31 DE AGOSTO DE 2024, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2024-210-1-3-1403, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-7-2024.	6,000.00	0.00	0.00	6,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	6,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie C333EF18, Número de DTE 1789020703 de fecha 31 de agosto de 2024; emitida por Delmy Fabiola Sánchez Pérez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de agosto de 2024, según Contrato Administrativo número 2024-210-1-3-1403 y Acuerdo Ministerial de Aprobación RH-029-210-7-2024. Conste. Retalhuleu, 31 de agosto de 2024.



(f)


Nombre: Delmy Fabiola Sánchez Pérez
DPI: 3221-59857-1001

(f)

Ing Agr Gerardo Federico Santizo Soller
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

 <small>SUPERINTENDENCIA DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA</small>	Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1722518700972	Fecha de Generación: Aug 1, 2024, 7:25 AM
Detalle de Documentos		
Tipo Documento:	FEL	
Fecha Emisión:	31/08/2024 06:49:20	
Emisor:	111943221	
Agente de Retención:	No es agente de retención.	
Establecimiento:	DELMY SANCHEZ	
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-	
Monto Total:	GTQ GTQ 6000.000000	
No. de Acceso:	0	
Autorización:	C333EF18-6AA2-4A1F-A7F5-7B3B40EC262E	
Serie:	C333EF18	
Número del DTE:	1789020703	
Acuse de recibido:	FCID202420240801T06:49:2106:00C333EF186AA24A1FA7F57B3B40EC262E	
Fecha de la consulta:	01/08/2024 07:24:20	
Estado:	Activo	



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 01/08/2024 07:25:09



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	111943221
NOMBRE	DELMY FABIOLA, SÁNCHEZ PÉREZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2024-210-1-3-1403
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-7-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Delmy Fabiola Sánchez Pérez
Plazo de Contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 01/08/2024	Al: 31/08/2024
Monto a pagar: Seis mil quetzales exactos.		Q. 6,000.00
Prestados en:		Sede Departamental Retalhuleu

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria municipal para promover la alimentación	Apoyé técnicamente en la recopilación de datos y registros de las actividades de Extensión Rural.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de las planificaciones para la inducción sobre el programa de salud y programación nutricional	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activas de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoyé en la realización de 8 capacitaciones en la elaboración de cloro en el municipio de San Sebastian Retalhuleu	100 %	Finalizado

	<p>Apoye en la realización de 8 capacitaciones en elaboración de shampoo en los distintos CADER del municipio de San Sebastian, con el objetivo de formar el emprendimiento</p>	100 %	Finalizado
<p>3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el jefe inmediato de la sede departamental.</p>	<p>Apoyé al personal de CHR y al personal de extensión rural en la verificación, actualización y entrega de la base de datos, de los diferentes integrantes en los CADER en el municipio de San Sebastian.</p>	100 %	Finalizado
	<p>Apoyé dándole seguimiento a las planificaciones de actividades de Agricultura Familiar de los distintos CADER del municipio de San Sebastian</p>	100 %	Finalizado
<p>4) Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación</p>	<p>Apoyé en las capacitaciones e inducción sobre Promoción de como tener una buena alimentación. En los distintos CADERs del municipio de San Sebastian.</p>	100 %	Finalizado
	<p>Apoye en la socializaron de 4 capacitaciones en los diferentes CADER de San Sebastian, con el propósito que los participantes tengan conocimientos sobre los tipos de promoción de servicios básicos de salud y de cultivos comestibles y los nutrientes que proporcionan.</p>	100%	Finalizado

5) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de la Sede Departamental.	Apoyé en la verificación y actualización de datos sobre el programa de entrega de alimentos escolares en las distintas escuelas del municipio de San Sebastian.	100 %	Finalizado
---	---	-------	------------

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Delmy Fabiola Sánchez Pérez ✓

DPI: 3221-59857-1001 ✓

Celular: 4999-7503 ✓

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.



(f) 
 Ing Agr Gerardo Federico Santizo Soller
 Jefe Departamental
 Sede MAGA Retalhuleu

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2024-210-1-3-1403
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-7-2024
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Delmy Fabiola Sánchez Pérez
Plazo de contratación	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024
Período de este informe:	Del: 03/01/2024	Al: 31/08/2024 ✓
Monto a pagar: Cuarenta y siete mil seiscientos doce quetzales con 90/100 ✓		Q. 47,612.90 ✓
Prestados en:		Sede Departamental Retalhuleu

Señor Ministro de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Apoyar en orientar a la planificación comunitaria municipal para promover la alimentación	Apoyé técnicamente en la recopilación de datos y registros de las actividades de Extensión Rural.	100 %	Finalizado
	Apoyé en el seguimiento de las planificaciones para la inducción sobre el programa de salud y programación nutricional	100 %	Finalizado
2) Brindar apoyo en verificar la participación activas de las familias rurales en actividades de mejoramiento para promover la alimentación.	Apoyé en la realización de 9 capacitaciones en la elaboración de cloro en el municipio de San Sebastian Retalhuleu	100 %	Finalizado ✓

	Apoye en la realización de 5 capacitaciones en la elaboración de shampoo de sábila distintos CADER del municipio de San Sebastián, con el objetivo de formar el emprendimiento	100 %	Finalizado
3) Apoyar en actualizar e integrar las bases que sean requeridas por el jefe inmediato de la sede departamental.	Apoyé al personal de CHR y al personal de extensión rural en la verificación, actualización y entrega de la base de datos, de los diferentes integrantes en los CADER en el municipio de San Sebastián.	100 %	Finalizado
	Apoyé dándole seguimiento a las planificaciones de actividades de Agricultura Familiar de los distintos CADER del municipio de San Sebastián	100 %	Finalizado
4)Apoyar en actualizar los planes municipales y/o departamentales para promover la alimentación	Apoyé en las capacitaciones e inducción sobre "Promoción de la salud alimentaria en los distintos CADERs del municipio de San Sebastián.	100 %	Finalizado
	Apoye en la socializaron de 5 capacitaciones en los diferentes CADER de San Sebastian, con el propósito que los participantes tengan	100%	Finalizado

	conocimientos sobre los tipos de promoción de servicios básicos de salud y de cultivos comestibles y los nutrientes que proporcionan.		
5) Otras actividades que sean asignadas por el Jefe de la Sede Departamental.	Apoyé en la verificación y actualización de datos sobre el programa de entrega de alimentos escolares en las distintas escuelas del municipio de San Sebastián.	100 %	Finalizado

Resultado de la prestación de los servicios:

Se logró la actualización de CUI de los integrantes de los 26 CADERS, en el municipio de San Sebastián del departamento de Retalhuleu.

Se obtuvo como resultado capacitar a mujeres de diferentes CADERS en tema de emprendimiento en la transformación de alimentos.

Se alcanzó a capacitar a 55 madres que tienen niños con desnutrición aguda con el fin de fortalecer sus capacidades en la transformación de alimentos nutritivos.

Se atendió a capacitar en los diferentes CADERS del municipio de San Sebastián, en la inducción sobre promoción de servicios básicos de salud. Salud reproductiva. Inmunización, programa nutricional.

Se obtuvieron darle acompañamiento y monitoreo a las entregas de alimentación escolar, la cual se le da seguimiento a los Proveedores de Agricultura Familiar (PAF).

Se logró apoyar al ministerio de salud pública, en la entrega de 56 raciones alimenticias a madres con niños con desnutrición aguda, con el fin de fortalecer una alimentación apropiada.

Se realizó huertos familiares, escolares y comunales en diferentes CADERS con el fin de fortalecer las comunidades rurales la seguridad alimentaria y la sostenibilidad.

Se atendió fortalecer a las mujeres en el área rural con la capacitación y asesoría técnica para la implementación de buenas prácticas del hogar.

Se obtuvieron trabajar envasados de chile en escabeche, con 26 promotores del municipio de San Sebastián para incrementar la comercialización en ingresos familiares.

Se atendió a 3 CADERS juvenil en la elaboración de cloro, del municipio de San Sebastián para el fortalecimiento de productos comerciales.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,


(f) 

Delmy Fabiola Sánchez Pérez

DPI: 3221598571001

Celular: 49997503


Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

Aprobado (f) 

M. Sc. Klemen Gamboa
Viceministra de Seguridad
Alimentaria y Nutricional



(f)


Ing. Agr. Gerardo Federico Sánchez Soler
Jefe Departamental
Sede MAGA Retalhuleu




Ing. Agr. M. Sc. Klemen Gamboa
Directora de Coordinación Regional y
Extensión Rural
MAGA